



STATUTENWIJZIGING STICHTING

4479/cvw/jb

Heden, vijftien maart tweeduizend vijf, verscheen voor mij, Mr -
Jacobus Cornelis Henricus Jozef Blekemolen, notaris gevestigd te
Amsterdam: -----

de heer heer Michael Reston Gimpel, wonende te 1018 ZK -----
Amsterdam, Wittenburgergracht 201, geboren te Northwood -----
(Verenigd Koninkrijk) op twaalf augustus negentienhonderd -----
tweënvijftig, gehuwd, houder van paspoort nummer 7040011441i, -
ten deze handelend als bestuurslid van de stichting: STICHTING -
BEHEER BADHUIS, met zetel te Amsterdam (adres: Boerhaaveplein --
28, 1091 AT Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister van -
de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nummer 41206420), en
als zodanig zelfstandig bevoegd de stichting te -----
vertegenwoordigen en tot na te melden rechtshandeling bevoegd. --

De comparant gaf te kennen: -----

Het bestuur van de te Amsterdam met zetel hebbende stichting: --
Stichting Beheer Badhuis, heeft blijkens een aan deze akte te --
hechten exemplaar van de notulen, in zijn vergadering dedato ---
elf maart tweeduizend vijf -----
besloten de statuten te wijzigen en geheel opnieuw vast te ----
stellen. -----

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de comparant ----
handelend als gemeld, dat de statuten vervallen en thans komen -
te luiden als volgt: -----

STATUTEN -----

Definitie -----

Waar in de statuten wordt gesproken van directeur casu quo ----
directie, wordt daaronder verstaan: bestuurslid/bestuur. -----

Artikel 1 -----

Naam en zetel -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Beheer Badhuis. -----
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam. -----
3. De stichting werd opgericht een mei negentien honderd zeven -
en tachtig. -----

Artikel 2 -----

Doel en middelen -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het bevorderen van het culturele leven in Amsterdam; -----
 - b. het organiseren en uitvoeren van culturele, kunstzinnige -
en educatieve projecten; -----
 - c. het beheren, renoveren, onderhouden en exploiteren van het
monument, het voormalige Gemeentelijke Badhuis op het ---
Boerhaaveplein te Amsterdam, van welk perceel/gebouw zij
erfpachtster is. -----
2. De stichting streeft dit doel onder meer na door: -----



- a. het produceren, programmeren en presenteren van theater- en andere kunstuitingen;-----
- b. het exploiteren van de zalen en horeca-accommodatie van het Badhuistheater te Amsterdam;-----
- c. het uitgeven van publicaties;-----
- d. het samenwerken met alle daarvoor in aanmerking komende (overheids)instellingen en derden;-----
- e. alle overige middelen die tot het doel bevorderlijk kunnen zijn.-----

3. De stichting is niet gericht op het maken van winst.-----

Artikel 3-----

Financiële middelen-----

1. De geldmiddelen van de stichting worden gevormd door:-----
 - a. vergoedingen wegens bewezen diensten;-----
 - b. subsidies;-----
 - c. hetgeen de stichting door schenkingen, erfstellingen, en legaten verwerft;-----
 - d. alle andere baten.-----

Artikel 4-----

Organisatie-----

1. De stichting kan zich aansluiten bij instellingen welke doelstellingen met die van de stichting overeenstemmen of die ten aanzien van stichtingen als de onderhavige een coördinerende taak uitoefenen.-----
2. Aansluiting bij zodanige instellingen, alsmede opheffing van zodanige aansluiting geschiedt krachtens besluit van de directie bestuur.-----
3. De stichting kent als organen:-----
 - a: de directie;-----
 - b: de raad van toezicht.-----

Artikel 5-----

Directie en toezicht op de directie.-----

1. De bestuur van de stichting is opgedragen aan een directie, bestaande uit één of meer leden onder toezicht van een raad van toezicht, bestaande uit minimaal twee en maximaal vijf leden.-----
2. De raad van toezicht is bevoegd in een daartoe strekkend besluit, duidelijk te omschrijven besluiten van de directie aan zijn goedkeuring te onderwerpen-----
3. Indien de directie uit meer dan één directeur bestaat, wijst de raad van toezicht één van de leden van de directie aan als voorzitter van de directie.-----
4. De directie wordt door de raad van toezicht benoemd en kan te allen tijde door deze raad worden geschorst en ontslagen.. De raad van toezicht geeft de medewerkers kennis van een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van de directie. Indien de raad van toezicht een vergadering bijeenroept van de raad om een besluit tot ontslag te nemen, dient de betreffende directeur in de gelegenheid gesteld te worden zich in deze vergadering te verantwoorden.-----



- Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door het verstrijken van die termijn.-----
5. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van de directie geschieden -- door de raad van toezicht.-----
 6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de ----- directie nemen de overblijvende leden, of neemt het ----- overblijvende lid de gehele directie waar.-----
 7. Bij ontstentenis of belet van het enige lid of van alle leden van de directie wordt de directie waargenomen door de raad -- van toezicht, onverminderd zijn bevoegdheid één of meer ---- personen, al dan niet uit zijn midden, daartoe aan te wijzen. Het bepaalde in lid 5 van dit artikel is op deze persoon van overeenkomstige toepassing.-----
 8. De raad van toezicht kan een taakverdeling tussen de leden -- van de directie vaststellen.-----
 9. De directie is bevoegd procuratiehouders te benoemen en de -- inhoud van hun procuratie vast te stellen alsmede hun ----- titulatuur.-----

Artikel 6 -----

Beëindiging lidmaatschap -----

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: -----

- a. periodiek aftreden, behoudens herbenoeming;-----
- b. overlijden;-----
- c. bedanken;-----
- d. tussentijdse ontheffing van de bestuursfunctie krachtens een besluit van het bestuur, genomen in een vergadering waarin -- alle bestuursleden aanwezig zijn; het besluit dient te worden genomen met ten minste drie/vierde van het aantal uitgebrachte stemmen; -----
- e. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. ---

Artikel 7. -----

1. Uitgezonderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel wordt de - stichting vertegenwoordigd door de directie en door elk lid - van de directie afzonderlijk.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan ---- procuratiehouder(s) met inachtneming van de aan de ----- procuratiehouder(s) toegekende bevoegdheden.-----
3. Aan de goedkeuring van de raad van toezicht zijn onderworpen de besluiten van de directie omtrent:-----
 - a. de keuze van de natuurlijke of rechtspersoon die toezicht houdt op de financiële administratie; -----
 - b. de vaststelling van de begroting en de jaarrekening; -----
 - c. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is naar het oordeel van de raad van toezicht; -----
 - d. de aanvraag van faillissement en van surséance van ----- betaling van de stichting; -----
 - e. ontbinding van de stichting; -----



- f. de beëindiging van de dienstbetrekking van een -----
aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen -
een kort tijdsbestek, met uitzondering van oproepkrachten;
 - g. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van
een aanmerkelijk aantal werknemers; -----
 - h. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, -----
vervreemding of bezwaring van registergoederen alsmede het
aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als
borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een
ander sterk maakt, zich tot zekerheidsstelling voor een -
schuld van een derde verbindt of andere zekerheden -----
verstrekt; -----
 - i. de vaststelling en de wijziging van opgestelde -----
beleidsplannen; -----
 - j. het aangaan van geldleningen; -----
 - k. het namens de stichting aanvaarden van schenkingen of ----
legaten, wanneer aan deze schenkingen of legaten -----
substantiële (organisatorische en/of financiële) -----
voorwaarden zijn verbonden; -----
 - l. wijziging van de statuten of wijziging dan wel -----
vaststelling van een reglement; -----
 - m. het toekennen van een vast jaarsalaris aan werknemers. ---
4. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting in en
buiten rechte komt toe aan de directie in overleg met de raad
van toezicht..-----

Artikel 8-----

Raad van toezicht-----

1. De stichting heeft een raad van toezicht.-----
2. De raad van toezicht bestaat uit natuurlijke personen ten ---
getale van tenminste twee en ten hoogste vijf . Is het aantal
leden minder dan twee , dan blijft de raad van toezicht ----
bevoegd, doch neemt de raad onverwijld maatregelen tot -----
aanvulling van zijn ledental.-----
3. De leden van de raad van toezicht genieten geen beloning voor
hun werkzaamheden. -----
4. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het
beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de
stichting en de met haar verbonden onderneming en is voorts -
belast met de werkzaamheden hem in deze akte of in de wet ---
opgedragen.-----

Artikel 9-----

Taak Raad van Toezicht-----

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het
beleid van de directie en op de algemene gang van zaken in de
stichting . De raad van toezicht geeft advies aan het -----
directie telkens wanneer dit wordt verlangd of hij dit -----
wenselijk oordeelt.. Bij de vervulling van zijn taak richt de
raad van toezicht zich naar het belang van de stichting .----
2. De leden van de raad van toezicht hebben toegang tot alle ---
lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde
inzage te nemen van alle bescheiden en boeken van de -----



stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij na overleg met de directie doen bijstaan door de registeraccountant van de stichting aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend.

3. De directie verschaft de raad van toezicht tijdig alle voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.

Artikel 10

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een secretaris.
2. De raad van toezicht vergadert tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter, of de directie het nodig achten. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door de secretaris met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
3. De raad van toezicht besluit bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen met inachtneming van het hierna bepaalde. Blanco stemmen gelden als niet uitgebracht.
4. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe. Indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen.
5. De raad van toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Ieder lid heeft één stem. Een lid van de raad van toezicht kan zich slechts door een ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een lid kan daarbij slechts voor één ander lid als gevolmachtigde optreden.
6. Indien de raad van toezicht wegens het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden geen rechtsgeldig besluit kan nemen, zal over hetzelfde onderwerp rechtsgeldig kunnen worden besloten in een volgende vergadering ongeacht het daar aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden, mits die vergadering wordt gehouden niet eerder dan twee doch binnen zes weken na de vergadering waarin niet kon worden besloten en mits besluitvorming plaatsvindt met de voor dat besluit vereiste meerderheid van stemmen.
7. Zijn alle leden aanwezig of vertegenwoordigd dan kunnen besluiten worden genomen ook al zijn de formaliteiten voor oproeping niet in acht genomen, mits dergelijke besluiten worden genomen met algemene stemmen.
8. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits de zienswijze van de leden van de raad van toezicht schriftelijk of per ander communicatiemiddel dat schriftelijk bewijs produceert wordt ingewonnen en geen der leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.



De directie is verplicht de vergaderingen van de raad van ---
toezicht bij te wonen zo dikwijls zij daartoe wordt -----
uitgenodigd en aldaar alle verlangde inlichtingen, de zaken -
van de stichting betreffende, te geven..-----

Directie en raad van toezicht vergaderingen zijn niet -----
openbaar. Zonder uitdrukkelijk voorafgaand besluit van de ---
directie hebben medewerkers van het theater geen toegang tot
de vergaderingen.-----

Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen -----
gehouden, welke door de eerstkomende raadsvergadering worden
vastgesteld. In de notulen wordt tevens vermeld, welke leden
van de raad van toezicht op de vergadering aanwezig zijn ----
geweest.-----

Artikel 11 -----

Reglementen -----

De directie is bevoegd een reglement vast te stellen en te ----
wijzigen waarin die onderwerpen worden geregeld die niet in deze
statuten zijn vervat. De vaststelling en wijziging van het ----
reglement behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. ----

Artikel 12 -----

Jaarrekening -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten; de -----
directie maakt daaruit binnen vier maanden na afloop van het
boekjaar de jaarrekening op.-----
2. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een met inachtneming
van het bepaalde in artikel 7 lid 3 b benoemde natuurlijke of
rechtspersoon, die daarover verslag uitbrengt aan de raad van
toezicht. Indien de jaarbegroting het bedrag van € 500.000 dan
wel het balanstotaal het bedrag van een miljoen euro ----
(€ 1.000.000,00) te boven gaat, is deze persoon een register-
accountant, -----
4. De directie stelt de jaarrekening vast, nadat deze ter -----
goedkeuring is voorgelegd aan de raad van toezicht. De -----
jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van de -----
directie en alle leden van de raad van toezicht; ontbreekt de
handtekening van één of meer hunner, dan wordt onder opgaaf -
van reden daarvan melding gemaakt.-----

Artikel 13 -----

Statutenwijziging -----

1. Deze statuten kunnen door de directie na voorafgaande -----
schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht worden ---
gewijzigd.-----
2. Een voorstel tot wijziging kan worden gedaan door de directie
en door de raad van toezicht.-----
3. Een voorstel afkomstig van de directie dient tenminste een --
week voor de vergadering van de raad van toezicht waarin ----
goedkeuring van de voorgestelde wijziging aan de orde komt, -
door de directie aan alle leden van de raad van toezicht te -
worden toegezonden.-----



4. Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij notariële akte zijn geconstateerd. Ieder lid -- van de directie is bevoegd de notariële akte van ----- statutenwijziging te tekenen.-----

Artikel 14 -----

Ontbinding -----

1. De stichting kan worden ontbonden door een besluit van de --- directie na verkregen schriftelijke goedkeuring van de raad - van toezicht.-----
2. Een voorstel tot ontbinding van de stichting kan worden ---- gedaan door de directie en door de raad van toezicht.-----
3. Het bepaalde in artikel 15 lid 3 is van overeenkomstige ---- toepassing.-----
4. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, ----- voorzover dit voor de vereffening van haar vermogen ----- noodzakelijk is.-----
5. De vereffening geschiedt door de directie onder toezicht van de raad van toezicht.-----
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze ---- statuten zoveel mogelijk van kracht.-----
7. Na vereffening wordt het liquidatiesaldo uitgekeerd aan een - door de raad van toezicht vast te stellen natuurlijke of ---- rechtspersoon.-----

Artikel 15 -----

Slotbepaling -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet --- voorzien, beslist de directie in overleg met de raad van ----- toezicht.-----

De comparant is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de -- bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de - hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document ---- vastgesteld.-----

DEZE AKTE is in minuut verleden te Amsterdam op de datum als in het hoofd dezer akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de ----- verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze - akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

